



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 3 ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 04.09.2020

№ 15

г. Славянск-на-Кубани

**Об утверждении Положения о порядке привлечения и использования  
благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного  
сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 3 города Славянска-на-Кубани муниципального  
образования Славянский район**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995г. 135-ФЗ «О благотворительной деятельности благотворительных организациях». Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район 2020 года.
2. Утвердить план мероприятий, направленных на недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 3 на 2020-2021 учебный год.
3. Обеспечить деятельность МБДОУ д/с № 3 города Славянска-на-Кубани по привлечению дополнительных финансовых средств в соответствии с утвержденным Положением.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 3



Е.И. Кутова

Утвержден:

приказом по МБДОУ д/с № 3

от « 04 » сентября 2020 г. № 15

### ПЛАН

**мероприятий, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 3 города Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район на 2020 – 2021 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Приведение в соответствие с действующим законодательством локального акта (положения), о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физически лиц.	по мере внесения изменений	заведующий
2	Издание приказа по ДОУ о недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей), ознакомление педагогов под роспись.	ежегодно	заведующий
3	Проведение собрания трудового коллектива по недопущению принудительных незаконных денежных средств с родителей (законных представителей), в отсутствии их согласия.	ежегодно	председатель ПК
4	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и ответственными лицами о порядке и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды группы, учреждения, а также осуществления контроля за расходованием. Проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток).	ежегодно  сентябрь апрель	старший воспитатель  воспитатели

5.	Размещение на стендах, официальном сайте учреждения телефонов «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил приема в ДОУ, факты незаконных сборов денежных средств).	постоянно	ответственный за размещение информации на сайте
6	Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заведующий
7	Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам обеспечения бесплатного общего образования.	ежегодно	старший воспитатель
8	Размещение на стендах и официальном сайте: - локального акта о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	ежегодно	ответственный за размещение информации на сайте
9	Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети Интернет сведений: - о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием.	ежегодно	ответственный за размещение информации на сайте
10	Отчеты родительского комитета на групповых родительских собраниях о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	ежегодно	председатели групповых родительских комитетов